



COMUNE SERINO

(PROVINCIA AVELLINO)

TEL. 0825/594025 - FAX 0825/592539 - sito Internet: <http://www.comune.serino.av.it>

Prot. 2319 del 14-07-2013

NUCLEO di VALUTAZIONE

- verbale di riunione del 16 luglio 2013 -

L'anno duemilatredecim, il giorno sedici del mese di luglio, alle ore 16,00, presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di Serino, si è riunito il NUCLEO di VALUTAZIONE, nominato con Decreto del Sindaco prot. 13339 dell'11/12/2012 da:

- dr. Domenico De Cristofaro – segretario generale del Comune di Serino – ;
- avv. Nicola Gala – avvocato - Responsabile URP Giunta Regionale Campania;
- dr. Paolo Esposito - dottore commercialista -.

Nell'odierna seduta il Nucleo rileva che le proposte inerenti gli obiettivi presentate dai responsabili a implementazione di quelli fissati dal Sindaco, evidenziano limiti di genericità e una certa confusione tra compiti propri di istituto e obiettivi strategici così da rendere impossibile la corretta determinazione delle performance e la conseguente attività di misurazione e valutazione dei risultati da parte dello scrivente Nucleo. Pertanto non essendo gli obiettivi di cui agli allegati al presente verbale né chiari, né precisi, né misurabili; si rende opportuno la riconvocazione di una riunione con la partecipazione dell'intera Giunta prevedendo altresì una programmazione dettagliata degli incontri con ogni singolo responsabile e assessore di competenza. Tali incontri fissati per i giorni 25 luglio 2013 ore 15,30 e a seguire ove necessario a data da definirsi, saranno finalizzati a definire e formalizzare obiettivi chiari, precisi e misurabili anche al fine di consentire la valutazione dei risultati.

Il presente verbale a cura del Presidente sarà trasmesso al Sindaco alla Giunta ed ai responsabili di P.O. con l'invito agli adempimenti richiesti.

La seduta si conclude alle ore 18,30. Del che è verbale. L.c. e s.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE



COMUNE DI SERINO

PROVINCIA DI AVELLINO

TEL.0825/594025 - FAX 0825/592539 -Sito Internet:<http://www.comune.serino.av.it>

Prot. 7694

Serino li 1/7/13

AL Nucleo di Valutazione

Sede

In riscontro alla Vs del 19/6/13 prot 7200 con la quale si chiede la integrazione/implementazione della nota allegata al decreto di conferimento della responsabilità di posizione si riporta di seguito quanto ritenuto dallo scrivente necessario al fine di rendere sempre più esaustiva la propria performance:

-Pubblica istruzione: **verifica degli interventi di manutenzione e controllo della documentazione di rito prevista per i plessi scolastici, verifica periodica concordata coi Dirigenti scolastici interessati sulle strutture per eventuali esigenze temporanee.** A tale previsione si sta già dando attuazione e in aggiunta si è concordato con l'assessore competente di **Monitorare il relativo fabbisogno di aule da parte dell'utenza onde evitare dispersione in termini di funzionalità nonche' di rispetto della spending review.**

Cultura: **programmazione attività concordata con l'assessore competente.** Già e' in fase di attuazione tale previsione che verrà arricchita specie per il prossimo anno scolastico.

SPORT: **programmazione attività concordate con l'assessore al ramo, predisposizioni convenzioni da stipulare per l'affidamento della gestione delle strutture sportive presenti sul territorio.** Tale previsione e' in coerenza con l'attività dell'ufficio che auspica una maggiore sinergia tra gli assessori impegnati nel settore per i quali si sta già predisponendo gli schemi di convenzione per l'affidamento delle strutture. Si

sottolinea come già fatto in altra corrispondenza l'esigenza di avere il campo sportivi regolarmente fruibile, prima di affidarne la gestione.

Anagrafe: Verifica stato di attuazione della nuova numerazione civica e definizione delle attività in itinere. Per tale previsione lo scrivente si ripropone di documentarsi atteso che pur avendo riscontrato nel paese un'avanzata attuazione della numerazione civica, di tale attività, amministrativamente parlando, non ha alcuna informazione.

Ecologia: programmazione campagna di sensibilizzazione per incrementare la differenziazione dei rifiuti. La campagna già prevista da questo ufficio prenderà il via a Ottobre e si dovrà avvalere anche delle "guardie ambientali" le quali potrebbero sin da ora essere utilizzate per analoghi scopi atteso che si sta registrando sul territorio una caduta di tensione rispetto alla differenziazione dei rifiuti.

Servizi sociali: programmazione attività estive a favore di anziani e disabili, concordare con il PdiZ A6 iniziative a beneficio di famiglie nel cui nucleo sono presenti "tossicodipendenti". Tale previsione è in avanzata fase di attuazione atteso che sono in corso le cure termali per gli anziani presso le terme Capasso di

Contursi con notevole soddisfazione degli utenti. Per quanto concerne i tossicodipendenti, al di là delle attività di interessamento ai singoli utenti, attraverso Incontri personali, reperimento di comunità e quant'altro si è recentemente approvato in Giunta un progetto a favore delle tossicodipendenze, al quale si spera si potrà dare seguito.

Commercio: 1) redazione prospetto suddiviso per le frazioni di tutte le attività commerciali e pubblici esercizi attivi sul territorio attivi alla data odierna, 2) prospetto di tutte le ditte (commerciali e pubblici esercizi) aperte e in fase di apertura alla data di passaggio di consegna del precedente responsabile.

3) predisposizione elenco ditte assegnatarie dei posti al mercato coperto.

4) comunicazioni all'assessore al ramo di tutte le richieste pervenute al settore e del rilascio di eventuali autorizz/ni e permessi

Il punto 3 è in avanzata fase di realizzazione, per il 1 e il 2 compatibilmente con il carico di lavoro si cercherà di preparare gli elenchi; per il p.4 è indispensabile una maggiore sinergia con l'assessore competente al quale si assicura sarà data massima collaborazione.

Con osservanza

Il responsabile del settore





COMUNE DI SERINO
PROVINCIA DI AVELLINO

02/07/13

Prot. 7727

Al Nucleo di valutazione
Al Sindaco

SEDE

Oggetto: Attività allegata al decreto di P.O. per l'anno 2013 – Settore finanziario.

A seguito della riunione del 18 giugno 2013 nella quale si chiede ai responsabili di implementare gli obiettivi assegnati ad ogni settore per l'anno 2013 e contenuti, nella fattispecie, nell'atto di nomina della sottoscritta prot. 5680 del 21/05/13, si rappresenta quanto segue:

- **Aggiornamento mensile della situazione finanziaria; monitoraggio mensile del patto di stabilità e verifica della liquidità di cassa con indicazione di eventuali anticipazioni di fondi vincolati o di tesoreria:**

In data odierna è stata effettuata la verifica di cassa di concerto con il tesoriere ed il revisore dei conti le cui risultanze vengono di seguito esposte:

fondo di cassa all'01/01/2013	€ 2.263.231,02
incassi dal 01/01/2013 al 28/06/2013	€ 2.337.788,29

pagamenti dal 01/01/2013 al 28/06/2013	€ 2.892.414,05
fondo di cassa al 28/06/2013	€ 1.708.605,26

Si dà atto, altresì, che il fondo di cassa risulta vincolato per le seguenti somme:

sottoconto 30 F.R. Play Ground	903,40
sottoconto 50 per Campania Riquilificazione Ambientale Savana	0,01
sottoconto 70 Cauzione assegnatari lotti PIP	280.604,63
sottoconto 80 Piano comunale raccolta differenziata (bidoni)	10,00
sottoconto 90 Vivi serino PSR 2007/2013	82.759,17

Ufficio Ragioneria

responsabile del servizio finanziario - Dr. Daniela Modugno
Piazza Cicarelli 83028 tel. 0825 594025 fax 0825 592539 e-mail daniela.modugno@comune.serino.av.it
P.IVA 00118430644



COMUNE DI SERINO
PROVINCIA DI AVELLINO

02/07/13

sottoconto 219 – Fondo L. 219/81	47.488,97
sottoconto 220 - Vivi Serino PSR 2007/2013 – IVA	19.158,83
sottoconto 230 – Compl. Urbanizzazione Pip Pescarole	2.790,03
sottoconto 1000 – Fondi cassa DD.PP.	351.929,83
c/c 103849 Por Campania Civita	8.207,16
c/c 103850 Por Campania Valle Calda	1,08
totale somme vincolate	791.153,11

- Per quanto concerne il patto di stabilità 2013 si riferisce che l'obiettivo 2013, a legislazione vigente, è pari a € 334 come da prospetto obiettivo allegato. Il monitoraggio, ad oggi, consente di affermare il rispetto del saldo obiettivo finale come si evince dal seguente prospetto:

Accertamenti titoli I –II-III	3.424
Impegni titolo I	1.979
Riscossioni titolo IV	147
Pagamenti titolo II	<u>759</u>
Saldo	833

- Gli spazi finanziari del patto di stabilità interno 2013, già richiesti entro il 30.04.13, in base alla legge n. 64/13 devono essere ristabiliti in base alla II istanza inviata al MEF in data 28/06/13. Il MEF provvederà ad una nuova ripartizione da operare con DM entro il 15/07/13. Ciò determinerà un cambiamento del saldo programmatico annuale del patto di stabilità 2013 nonché delle previsioni di bilancio.

È stata predisposta dalla sottoscritta, in data 20/06/13 prot. 7290, la bozza del bilancio di previsione 2013 per la quale si rimane in attesa delle opportune indicazioni da parte del Sindaco e di ogni altra istruzione relativamente alle impostazioni da considerare.

Ufficio Ragioneria

responsabile del servizio finanziario - Dr. Daniela Modugno
Piazza Cicarelli 83028 tel. 0825 594025 fax 0825 592539 e-mail daniela.modugno@comune.serino.av.it
P.IVA 00118430644



COMUNE DI SERINO
PROVINCIA DI AVELLINO

02/07/13

Personale : E' stato richiesto ai responsabili di settore in data 28/05/13, con nota della sottoscritta prot. 6024, la predisposizione del piano ferie 2013 entro il 30/05/13 indicando le ferie residue 2012 e quelle 2013 facendo seguito ad una precedente richiesta del segretario del 05/04/13. La richiesta è stata riscontrata con comunicazioni della sottoscritta prot. 4229 (per il personale del settore finanziario: Modugno, Aurila, Ingino e Rodia), Pelosi Alessandro prot. 4178 (per il personale del comando vigili: Pelosi, Di Giovanni, Pagliarulo, Celentano) , dott. Colacurcio prot. 4165, De Feo Anna prot. 4173, personale cimitero (Maffeo e Ginolfi) prot. 4231, dott. Petti del 03/05/13, sig.ra Schifano del 03/05/13, sig. Molisse del 15/04/13, dell'Ing. Grimaldi prot. 4270, geom. Mastroberardino prot. 4164, geom. Moscariello del 23/04/13, geom. Di Paola prot. 4074, sig. Sabia prot. 6091.

Alla data odierna, le ferie residue del 2012 non godute sono state eliminate come stabilito da CCNEL.

Si rappresentano, inoltre, come da richiesta del Sindaco e del Nucleo di valutazione nella riunione del 18 giugno le possibilità , alla luce della nuova normativa " spending review" - L. 135/2012 per **le assunzioni di personale a tempo indeterminato** negli enti locali.

Le regole continuano a non essere modificate, infatti, per gli enti locali soggetti al patto di stabilità si applica il tetto del 40% della spesa del personale cessato nell'anno precedente.

Nella fattispecie, l'unica cessazione avutasi nel corso del 2011 è quella di Mariconda Antonio la cui spesa ammonta a € 46.896,18 (cat. D6). Per cui il tetto del 40% ammonta a € 18.758,47.

Le cessazioni avutesi nel corso di quest'anno, invece, sono 5 ovvero:

De Feo Antonio (cat. B7) - spesa annua € 23.106,10

De Luca Cosimo (cat. C5) – spesa € 25.597,05

Amoroso Raffaele (cat. C5) – spesa € 26.982,71

Delle Grazie Antonio (cat. B7) – spesa € 23.263,91

Francese Claudio (cat. A5) – spesa € 19.073,12

Ufficio Ragioneria

responsabile del servizio finanziario - Dr. Daniela Modugno
Piazza Cicarelli 83028 tel. 0825 594025 fax 0825 592539 e-mail daniela.modugno@comune.serino.av.it
P.IVA 00118430644



COMUNE DI SERINO
PROVINCIA DI AVELLINO

02/07/13

Totale € 118.022,89

In base alle suddette cessazioni, nell'anno 2013, sarebbero possibili, secondo la normativa citata, assunzioni nel limite del 40% della spesa ovvero € 47.209,15

Detto questo e' necessaria la verifica del rispetto del 20% rispetto alla media nazionale dipendente abitante in attesa di Dpcm che ne stabilisca il numero.

La possibilità di effettuare assunzioni di personale, di qualunque tipo, è subordinata, inoltre, al possesso dei seguenti tre requisiti:

- 1) aver rispettato il patto di stabilità nell'anno precedente;
- 2) avere rispettato il tetto della spesa del personale. Esso è fissato nell'anno precedente per gli enti soggetti al patto;
- 3) aver rispettato, sempre nell'anno precedente, il rapporto massimo del 50% tra spesa del personale e spesa corrente (nell'anno 2012 la percentuale è 30%)
- 4) programmare il fabbisogno triennale del personale dipendente.

Si ricorda che le assunzioni a part time devono essere considerate come una assunzione e così le trasformazioni da part time a tempo pieno.

Si evidenzia, per le opportune valutazioni, la spesa per ogni categoria in base al CCNEL 2008/2009 ultimo vigente:

personale di categoria A1 : 16.314,57 per 12 mensilità

personale di categoria B1 : 17.244,71 per 12 mensilità

personale di categoria C1: 19.454,15 per 12 mensilità

personale di categoria D1 21.166,71 per 12 mensilità

Ufficio Ragioneria

responsabile del servizio finanziario - Dr. Daniela Modugno
Piazza Cicarelli 83028 tel. 0825 594025 fax 0825 592539 e-mail daniela.modugno@comune.serino.av.it
P.IVA 00118430644



COMUNE DI SERINO
PROVINCIA DI AVELLINO

02/07/13

Si sottolinea, sempre per le opportune valutazioni, che la spesa del personale diventa una spesa fissa e costante di bilancio e, soprattutto, una spesa che determina un impegno al titolo delle spese correnti che incide ai fini del rispetto del patto di stabilità interno.

Contenzioso: Si rappresenta che dal conto consuntivo 2012 risultano i seguenti residui passivi imputati al capitolo delle spese legali:

Cap. 300/R02

€ 1.000,00

Spese per liti ed arbitraggi a difesa del comune

ricorso al tar campania martone-calabrese comune di serino -resistenza in giudizio e nomina legale
Gli importi sono stati impegnati con determina ufficio legale n. 108/02 -

Cap. 300/R03

€ 1.224,00

Spese per liti ed arbitraggi a difesa del comune

ricorso al tar campania salerno della turistica serinese srl per annullamento silenzio rifiuto del comune in ordine alla diffida del 20/06/2003 realizzaz. strada con d.i.a.resistenza e nomina legale
Gli importi sono stati impegnati con G.M. n. 320 e 321/03

Cap. 300/R03

€ 1.224,00

demolizione strada c/o albergo hotel serino realizzata in d.i.a. costituzione e nomina legale – G.M. n. 320/03

Cap. 300/R04

€ 500,00

Spese per liti ed arbitraggi a difesa del comune

Gli importi sono stati impegnati con determina ufficio tecnico n. 479/04– Avv. Iacobelli Giovanni

Cap. 300/R05

€ 13.044,00

Spese per liti ed arbitraggi a difesa del comune

Gli importi sono stati impegnati con G.M. n. 2/05 ricorso al Consiglio di Stato avverso Tar Campania – metanodotto centrale termoelettrica € 5.700,00

Ufficio Ragioneria

responsabile del servizio finanziario - Dr. Daniela Modugno
Piazza Cicarelli 83028 tel. 0825 594025 fax 0825 592539 e-mail daniela.modugno@comune.serino.av.it
P.IVA 00118430644



COMUNE DI SERINO
PROVINCIA DI AVELLINO

02/07/13

Ricorso al tar sez.salerno -sig. Santaniello per annullamento ordinanza utc sgombero prefabbricato - costituzione in giudizio e nomina legale € 6.120,00

Citazione innanzi al giudice di pace barone carmine c/ comune per risarcimento danni causati alla propria autovettura -costituzione in giudizio e nomina legale € 1.224,00

Cap. 300/R06 **€ 4.224,00**
Spese per liti ed arbitraggi a difesa del comune

conferimento incarico legale per risarcimento danni sinistro del 28/09/2005 € 1.224,00 Avv. Clemente Sergio

incarico legale per la consulenza sulla problematica inerente la gara di affidamento del parco faunistico € 1.000,00 Avv. Barra

incarico legale impegnato con determina ufficio legale 2006/1 per € 2.000,00

Cap. 300/R07 **€ 10.073,44**
Spese per liti ed arbitraggi a difesa del comune

vertenza comune c/penta service srl per risarcimento danni arrecati al parco faunistico € 900,00 avv. Barra

ricorsi al tar Campania sez.ne di Salerno proposti dalla telecom italia e vodafone omnitel c/comune costituzione in giudizio e nomina legale avv. tozzi

ricorso in corte d'appello Napoli avverso sentenza tribunale di avellino n.1123/06 per danni subiti da barone carlo avv. tozzi € 500,00

avv. Acone Modestino - giudizio tar causa germani d'Angerio € 2448,00

causa germani d'angerio contro comune e iacp avv. Acone € 3.672,00

compenso + spese per ricorso al consiglio di stato per ordinanza n.1327/07 del tar di salerno di accoglimento sospensiva atti esproprio area cabina metanodotto com.le avv. tozzi € 440,00

integrazione per l'azione civile nei confronti della società penta service srl avv. barra € 2.100,00

Ufficio Ragioneria

responsabile del servizio finanziario - Dr. Daniela Modugno
Piazza Cicarelli 83028 tel. 0825 594025 fax 0825 592539 e-mail daniela.modugno@comune.serino.av.it
P.IVA 00118430644



COMUNE DI SERINO
PROVINCIA DI AVELLINO

02/07/13

Cap. 300/R08

€ 18.627,40

Spese per liti ed arbitraggi a difesa del comune

vertenza ing.refuto c/comune € 3600,00

Liquidata il 04/04/12

incarico legale ricorso al tar di Salerno proposto dalla sig.ra rocco giulietta per annullamento provv.ing. capo € 3.880,00 avv. Lentini

procedimento civile sig. Lettieri Michele tribunale civile di napoli € 244,00 avv. ascolese

comune di serino c/ eredi de Benedictis ricorso in cassazione € 3.947,40 avv. papa

convenzione avv. Pagliarulo per costituzione di questo comune quale parte civile nel procedimento penale n.r.g. 15940/03 - n.r. 21810/04 g.i.p. a carico di Romiti Piergiorgio + 27 avv. pagliarulo € 2.448,00

parere legale -istanza condono edilizio l. 326/83 avv. acone € 2.448,00

ricorso comune c/ Porrazzo costruzioni snc € 224,00 avv. romano

ricorso comune c/Porrazzo costruzioni snc € 1.836,00 avv. romano

Cap. 300/R09

€ 25.934,40

Spese per liti ed arbitraggi a difesa del comune

convenzione per vertenza del laboratorio di analisi cliniche g.Moscato srl c/ questo comune € 2552,00 – Avv. Ferrentino Feliciano

incarico per opposizione al decreto ingiuntivo ing.Refuto – studio legale associato Alaia - € 1224,00 – determina 52/2009

incarico per ricorso al tar Campania sez. di Salerno proposto dalla turistica serinese srl per metanizzazione pip madonelle .costituzione in giudizio – studio legale Lentini - € 6120,00 det. 45/09

difesa comune nel ricorso al tar Campania sez. di Salerno proposto dalla turistica serinese per l'annullamento provv. ing.capo – studio legale Lentini - € 3.060,00 – det. 46/2009

Ufficio Ragioneria

responsabile del servizio finanziario - Dr. Daniela Modugno

Piazza Cicarelli 83028 tel. 0825 594025 fax 0825 592539 e-mail daniela.modugno@comune.serino.av.it
P.IVA 00118430644



COMUNE DI SERINO
PROVINCIA DI AVELLINO

02/07/13

difesa comune citazione in giudizio dinanzi al giudice di pace di avellino -martino domenico € 370,80 – Studio ass. Alaia liquidato il 09/03/12

difesa comune giudizio giudice di pace di Avellino proposto dalla sig.ra Renzulli Arcangela - € 370,80 Studio ass. Alaia liquidato il 19/06/12

ricorso al tar turistica serinese c/comune resistenza in giudizio e nomina legale – determina 88/2009 –avv studio associato Lentini € 2500,00

citazione giudice di pace Avellino sig.ra Bottiglieri a. per risarcimento danni a seguito di incidente nel cimitero comunale – studio associato Alaia € 370,80 – liquidato il 09/03/12

denuncia-querela contro in responsabili dei fatti accaduti il 14/09/2009 – Avv. Villani € 2448,00 – determina 103/2009

resistenza in giudizio dinanzi al tribunale di avellino proposto dalla sig.ra Mutalipassi Rosanna – avv. Alaia € 918,00 – determina 108/2009

costituzione del comune nel giudizio arbitrale instaurato da tributi Italia spa – studio Acone € 6000,00 – determina 147/2009

Cap. 300/R10

€ 16.388,50

Spese per liti ed arbitraggi a difesa del comune

incarico per consulenza tecnica di parte – delibera g.m. 14/10 – arch. Modugno Ezio € 2448,00

citazione in giudizio dinanzi al giudice di pace di avellino proposta dalla sig.ra Ferrazzano Anna – Avv. Napolitano Assunta

condivisione legale nominato da dipendenti tecnici per difesa a seguito di indagine procura della repubblica – determina 51/2010 - € 6000,00

incarico legale per difesa tecnico com.le ing. tango ciro aniello € 2000,00 – Avv Studio legale Acone – determina 51/2009

Ufficio Ragioneria

responsabile del servizio finanziario - Dr. Daniela Modugno
Piazza Cicarelli 83028 tel. 0825 594025 fax 0825 592539 e-mail daniela.modugno@comune.serino.av.it
P.IVA 00118430644



N. ORDINATIVO DI
PRELIEVO PRESSO LA
BANCA D'ITALIA

Comune di Serino (AV)

UFFICIO RICOSTRUZIONE
SETTORE URBANISTICA

ELABORATO C

Numero	Descrizione	Erogazione @P.F.R.E. VALORI	Ricostruzione Privata	OO PP
784	ORD. N° 15/01 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 20.758,23	
785	ORD. N° 16/01 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 49.388,77	
786	ORD. N° 17/01 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 150.148,01	
787	ORD. N° 18/01 Liq. Impr. Lu.Cra.Re.s.n.c.	€ 2.788		
788	ORD. N° 19/01 Lid. Impr. Lu.Cra.Re. S.n.c.	€ 5.540		
789	ORD. N° 20/01 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 138.191,96	
790	ORD. N° 21/01 Liq. Impr. Marra Giuseppe	€ 10.578		
791	ORD. N° 22/01 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 45.517,41	
792	ORD. N° 23/01 Liq. Incentivo tecnici U.T.C.	€ 2.582		
793	ORD. N° 24/01 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 113.929,69	
794	ORD. N° 25/01 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 179.486,96	
795	ORD. N° 26/01 Liq. Impr. Grimaldi Michele	€ 1.487		
796	ORD. N° 27/01 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 84.636,30	
797	ORD. N° 28/01 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 37.181,68	
798	ORD. N° 29/01 Liq. Ing. V. Esposito + OO.PP.	€ 2.259		€ 2.303,76
799	ORD. N° 30/01 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 37.028,41	
800	ORD. N° 31/01 Liq. Impr. Amoroso Giacomo	€ 10.229		
801	ORD. N° 32/01 Liq. Impr. Marra Giuseppe	€ 1.685		
802	ORD. N° 1/02 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 161.068,67	
803	ORD. N° 2/02 Liq. Impr. Grimaldi Michele	€ 994		
804	ORD. N° 3/02 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 134.717,93	
805	ORD. N° 4/02 OO.PP.	€ 0		€ 3.856,00
806	ORD. N° 5/02 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 48.861,68	
807	ORD. N° 6/02 RICOSTRUZIONE PRIVATA	€ 0	€ 80.097,31	

808	ORD. N° 7/02	OO.PP.	L. 0,00	€ 0		€ 371,86
809	ORD. N° 8/02	Liq. Incento Tecnici U.T.C.	L. 1.256.658,59	€ 649		
810	ORD. N° 9/02	RICOSTRUZIONE PRIVATA	L. 0,00	€ 0	€ 12.768,00	
811	ORD. N° 10/02	Liq. Hardwera e software	L. 20.343.246,49	€ 10.506		
812	ORD. N° 11/02	Liq. Impr. Marra Giuseppe	L. 9.878.462,29	€ 5.102		
813	ORD. N° 12/02	Liq. Parrocchia S. Eust. + OO. PP.	L. 108.901.323,81	€ 56.243		€ 25.484,98
814	ORD. N° 13/02	OO. PP.	L. 0,00	€ 0		€ 200,00
815	ORD. N° 14/02	OO.PP.	L. 0,00	€ 0		€ 1.000,00
816	ORD. N° 15/02	RICOSTRUZIONE PRIVATA	L. 0,00	€ 0	€ 66.506,47	
817	ORD. N° 16/02	OO.PP.	L. 0,00	€ 0		€ 1.239,48
818	ORD. N° 17/02	Liq. Commiss. ex art.14 L.219/81	L. 23.472.413,71	€ 12.122		
819	ORD. N° 18/02	Liq. Inden.espr.Colacucio Saverio	L. 30.388.866,97	€ 15.695		
820	ORD. N° 19/02	OO.PP.	L. 0,00	€ 0		€ 2.498,68
821	ORD. N° 20/02	OO.PP.	L. 0,00	€ 0		€ 2.664,90
822	ORD. N° 21/02	Liq. Ecomomo Comunale	L. 662.397,97	€ 342		
823	ORD. N° 22/02	RICOSTRUZIONE PRIVATA	L. 0,00	€ 0	€ 40.846,00	
824	ORD. N° 23/02	RICOSTRUZIONE PRIVATA	L. 0,00	€ 0	€ 325.187,92	
825	ORD. N° 24/02	RICOSTRUZIONE PRIVATA	L. 0,00	€ 0	€ 183.533,00	
826	ORD. N° 25/02	OO.PP.	L. 0,00	€ 0		€ 7.193,36
827	ORD. N° 26/02	Liq. Economo Comunale	L. 968.193,09	€ 500		
828	ORD. N° 27/02	Liq. Impresa Bruno Armando	L. 14.235.050,42	€ 7.352		
829	ORD. N° 28/02	Liq. Ditta Simbolo Armando	L. 27.745.780,97	€ 14.330		
830	ORD. N° 29/02	Liq. Economo Comunale	L. 417.014,47	€ 215		
831	ORD. N° 30/02	OO. PP.	L. 0,00	€ 0		€ 542,28
832	ORD. N° 31/02	Liq. Ipresa Marra Sabato	L. 13.167.681,59	€ 6.801		
833	ORD. N° 32/02	RICOSTRUZIONE PRIVATA	L. 0,00	€ 0	€ 32.153,00	
834	ORD. N° 33/02	OO. PP.	L. 0,00	€ 0		€ 201,42
835	ORD. N° 34/02	RICOSTRUZIONE PRIVATA	L. 0,00	€ 0	€ 32.181,79	



COMUNE DI SERINO

PROVINCIA DI AVELLINO

UFFICIO TECNICO

Prot.....

Serino, lì

OBIETTIVO : 2°FASE - INFORMATIZZAZIONE COMPLETA DELLA SPESA PER OPERE VARIE E OO. PP. FINANZIATE CON FONDI LEGGE N. 219/81 .

Risorse umane impiegate: ing. Grimaldi Gaspare A. (cat. D6) Geom. Moscariello (cat. C5).

Premesso che nell'anno 2011 è stato proposto ed attuato l'obiettivo relativo alla completa informatizzazione delle pratiche nell'ambito della ricostruzione privata che sono state oggetto di finanziamento di cui alla legge n. 219/81 e successivamente della legge n. 32/92, sulla base di apposito software in dotazione dell'Ufficio Tecnico Comunale (in particolare dell'Ufficio Ricostruzione).

Tale attività di ricostruzione ha interessato n. 721 pratiche tra ricostruzione e riparazione, per le quali sono stati emessi n. 1096 provvedimenti di finanziamento (tra provvedimenti iniziale e integrativi).

In particolare l'informatizzazione ha riguardato l'inserimento di tutti i dati concernenti ogni singola pratica che sono stati individuati come di seguito:

A) Dati di carattere amministrativo:

- a) indicazione della richiesta con data, numero di protocollo e numero cronologico;
- b) dati generali del beneficiario;
- c) dati dell'immobile;
- d) estremi dei decreti di finanziamento e delle relative autorizzazioni ad edificare (ora permessi);
- e) estremi dei provvedimenti autorizzatori in variante o di proroga (ora permessi);
- f) indicazione del progettista, del direttore dei lavori e dell'impresa esecutrice dei lavori stessi;
- g) indicazione delle date di inizio lavori e fine lavori;
- h) indicazione del numero attribuito allo stato finale e la data di presentazione.
- i) Estremi dell'avvenuto deposito del progetto strutturale presso L'Ufficio del Genio Civile di Avellino
- j) eventuali note di chiarimento della pratica.

B) Dati di carattere economico:

- a. importo del provvedimento di concessione iniziale e delle eventuali integrazioni e revoche;
- b. liquidazione anticipazione;
- c. liquidazione Stadi di Avanzamento dei lavori;
- d. liquidazione Stato finale dei lavori;
- e. comparazione dell'importo concesso con quello erogato e indicazione delle eventuali economie.

L'obiettivo già effettuato oltre a fornire un quadro generale della ricostruzione privata, consentirà anche di poter, ottenere, dal controllo automatico della spesa raffrontata con gli importi concessi, le effettive



COMUNE DI SERINO

PROVINCIA DI AVELLINO

UFFICIO TECNICO

Prot.....

Serino, lì

economie di spesa, che potranno essere reimpiegate con apposita disposizione del Consiglio Comunale, previa attuazione della verifica più generale che si rappresenta più avanti..

Per il completamento della ricognizione di tutte le spese a valere sui fondi ex legge n. 219/1981 è necessario l'inserimento dei dati in un'altra sezione del software di cui sopra, ovvero quella collegata alle OO.PP. e alle Opere Varie. In questo modo potrà essere efficacemente confrontata e verificata l'intera somma assegnata al Comune di Serino con le delibere CIPE e gli importi complessivi prelevati presso la Banca d'Italia. Il software in dotazione permette di poter approssciare la verifica generale partendo dagli ordinativi emessi anno per anno per il prelievo delle somme presso la Banca d'Italia, ovvero per ogni ordinativo è possibile individuare immediatamente, oltre all'oggetto della spesa, il canale di spesa, cioè se trattasi di opera privata, di opera pubblica o di opera varia.

Per le OO.PP. l'inserimento dei dati consisterà nell'individuazione dei singoli pagamenti alle Imprese e ai tecnici interessati, oltre alle spese per espropriazioni e generali, con l'indicazione dello specifico atto (delibera o determina di liquidazione), analogamente per le opere varie.

Poiché a tutto il 2011 sono stati emessi n. 1071 ordinativi di pagamento presso la Banca d'Italia si propone il seguente criterio:

Criterio di verifica performance

Descrizione STEP	Tempi di attuazione	Indicatore performance	Reporting di monitoraggio
Inserimento e creazione banca dati	Al 30/06/2012	Numero 357 ordinativi trattati	30/09/2013
Inserimento e creazione banca dati	Al 30/09/2012	Numero 357 ordinativi trattati	31/11/2013
Inserimento e creazione banca dati	Al 31/12/2012	Numero 357 ordinativi trattati	31/12/2013

Ai fini della verifica del monitoraggio si predisporranno le stampe con l'indicazione cronologico dei vari ordinativi e del canale di spesa .



COMUNE DI SERINO

Provincia di Avellino

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Piazza Cicarelli – 83028 Serino – Telefono – Fax 0825-592313

<http://www.comune.serino.av.it>

Prot. n° 639/PM/2013

Del 10/06/2013

Prot. n. 6829
dell' 11/06/2013

AL SIG. SINDACO S E D E

ALLA GIUNTA S E D E



AI SEGRETARIO COMUNALE S E D E

Oggetto: Programmazione attività Polizia Municipale anno 2013.

In riferimento alla vostra nota n°. 5703 del 21/05/2013, lo scrivente comunica alle SS.LL., che sta già adempiendo alle disposizioni ricevute. Pertanto si allega alla presente, "Progetto Finalizzato", con i dettagli e gli obiettivi finali da raggiungere per migliorare il controllo e la sicurezza sul territorio.

Distinti saluti

Il Comando Polizia Municipale

Edw





COMUNE DI SERINO

Provincia di Avellino

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Piazza Cicarelli – 83028 Serino – Telefono – Fax 0825-592313

<http://www.comune.serino.av.it>

PROGETTO FINALIZZATO

OGGETTO: PROPOSTA PIANO D'INTERVENTO PROGRAMMATICO FINALIZZATO ALLA SICUREZZA DELLA CITTADINANZA, ALL'ASSISTENZA IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI ED ALL'EFFICACIA DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE PER L'ANNO 2013 CON L'IMPIEGO DEI COMPONENTI DEL SETTORE DI POLIZIA LOCALE.

TITOLO

“SICUREZZA DIFFUSA”

L'elemento essenziale dell'obiettivo finale è quello di elevare il livello di servizi resi ai cittadini, anche in esecuzione al principio basilare di un'efficace sicurezza, migliorando il controllo su tutto il territorio urbano ed extraurbano, garantendo un maggiore tasso di qualità della vita, ed assicurando la presenza in occasione di eventi e manifestazioni che promuovono la vocazione turistica del territorio, le tradizioni popolari e religiose ed i momenti associativi dei cittadini e delle associazioni. Lo svolgimento di tali attività in condizioni di sicurezza, è quindi un obiettivo insito nel presente progetto.

Per attuare interventi mirati al soddisfacimento di tali esigenze, si rende indispensabile avere un quadro generale delle manifestazioni che si tengono nell'anno in corso, nel nostro Comune, attingendo le relative notizie, per i tempi e per i modi d'intervento, dall'Assessorato allo Sport, Cultura, Turismo, Spettacolo e Tempo Libero e dai vari Enti ed Associazioni, integrandolo poi, con la presenza ed il servizio per eventi imprevedibili ed eventuali calamità naturali, che hanno impegnato, in questo contesto, il Settore nel corso dell'anno 2013, e che naturalmente erano imprevedute ed imprevedibili.

Delineati così, con sistematicità, i tempi e le modalità d'intervento specifici sul territorio comunale, si possono estrapolare vari momenti progettuali che tengano conto prioritariamente della cooperazione a specifiche attività di promozione turistica, popolare e religiosa, che non entrino in conflitto con gli altri compiti istituzionali di competenza del Settore Vigilanza – Polizia Locale.

In sintonia con quanto specificato, è stata individuata la seguente proposta progettuale: “SICUREZZA DIFFUSA”.

OBIETTIVO FINALE:

L'obiettivo che si propone la Polizia Locale, con il presente progetto, è di incrementare gli standards di sicurezza e la presenza, mediante prestazione di servizio, scorta alla viabilità e nonché mediante controlli sistematici ed interventi, in occasione di feste patronali, manifestazioni culturali, folkloristiche e sportive di ogni genere, feste a carattere locale e nazionale, sagre e concerti. Altro aspetto di interesse, eventuale rispetto al primo, si propone la presenza attiva, anche al di fuori di qualsiasi predisposizione di turni di servizio, in occasione di eventi calamitosi, legati a rischi antropici o naturali, nei quali potrebbe essere necessaria la presenza costante e qualificata della Polizia Locale per la gestione delle strutture di emergenza comunali.

OBIETTIVI INTERMEDI:

Con il presente progetto si vuole prestare, fra l'altro, maggiore attenzione, alla percezione della sicurezza da parte dei cittadini, nella convinzione che, aumentando la presenza sul territorio, anche per eventi ludici, festosi e di intrattenimento, il cittadino medio avverta un maggior senso di sicurezza, dovuto alla presenza di uomini in divisa sul territorio.

Per gli scopi sopra indicati saranno impiegati complessivamente n°4 (quattro) unità di personale, anche al di fuori dell'orario di servizio di istituto.

Inoltre, si specifica che il personale interessato al progetto sarà quello della Polizia Locale, in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza.

L'elenco degli Operatori di Polizia Locale adibiti sarà comunicato successivamente, una volta che i servizi saranno stati espletati.

Operatori che parteciperanno al compenso tenendo presente della valutazione finale:

N°1 unità (Comandante).

Numero di unità personale interessate che fruiranno dei compensi: N°3 unità.

Durata del momento progettuale: dall'approvazione dello stesso e sino al 31/12/2013.

Spesa prevista lorda : € 18.500,00

RISULTATI ATTESI:

La presente proposta rappresenta un "investimento sull'organizzazione", capace di determinare un ritorno delle risorse investite attraverso un piano di azioni di presenza sul territorio, vigilanza, assistenza alla circolazione, azioni tutte coordinate e sinergiche, che condurranno ad un aumento oggettivo della quantità e qualità dei servizi prestati dalla Polizia Locale.

Il Piano è idoneo a garantire un crescente innalzamento del livello di sicurezza percepita dagli abitanti che avranno modo di valutare la presenza attiva della Polizia Locale, impegnata nelle azioni programmate non in modo isolato ed avulso dal sistema di controllo statale, ma in maniera sinergica e coordinata eventualmente con le altre Forze di Polizia, attraverso servizi di vigilanza, anche congiunti, mirati alla tutela dei beni primari della Comunità.

EROGAZIONE COMPENSI:

L'erogazione dei compensi avverrà previa dettagliata relazione del Sindaco o Assessore del Personale sui risultati del progetto, in relazione agli obiettivi prefissati e sul concorso al raggiungimento degli stessi desumibili dal numero di presenze nei diversi servizi programmati, dalla partecipazione diretta all'attività di scorta alla circolazione, vigilanza e controllo del territorio e in occasione dei Consigli Comunali, nonché dal servizio prestato in giorni festivi (domeniche), feste patronali, sagre e manifestazioni varie. Ed infine sulla presenza in occasione di eventi calamitosi.



IL COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

M.C. Alessandro Pelosi

A handwritten signature in black ink, appearing to be "A. Pelosi".

A handwritten signature in black ink, appearing to be "A. Pelosi".



COMUNE DI SERINO

Provincia di Avellino

Prot. 8273

Serino, li 15/07/2013

UFFICIO TRIBUTI

AL PRESIDENTE DEL NUCLEO DIVALUTAZIONE

DR. DOMENICO DE CRISTOFARO

- S E D E -

OGGETTO: Programmazione attività.

Con riferimento alla nota n.7200 di prot. del 19/06/2013, si espongono di seguito le attività volte ad implementare ed integrare gli obiettivi indicati nel decreto di conferimento della posizione organizzativa del 21/05/2013:

TRIBUTI: L'attività principale dell'ufficio è quella tesa alla lotta dell'evasione di tutti i tributi a cui si dedicherà in modo particolare la dipendente Anna De Feo in collaborazione con le strutture di supporto N.T. Software s.r.l., SOGET s.p.a. ed Equitalia, la stessa collaborerà anche con l'ufficio acquedotto per il recupero coattivo delle morosità dei canoni idrici.

E' allo studio di quest'ufficio l'ipotesi di fattibilità della gestione diretta dei tributi minori (Tosap - Icp - Tarsug - Diritti affissioni) alla scadenza del contratto in data 09/02/2014.

ACQUEDOTTO: L'ufficio curerà l'aggiornamento della lista di carico dei canoni idrici provvedendo ad eliminare da detta lista gli utenti deceduti e quelli irreperibili, curando, inoltre, il recupero coattivo delle morosità.

CIMITERO: Gli addetti Fulvio Ginolfi e Consiglio Maffei cureranno l'informatizzazione per una precisa pianificazione dell'attuale consistenza e individuazione delle sepolture a terra, dei loculi e ossari cimiteriali, delle edicole e delle cappelle funerarie.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

